

## INLEDANDE KARTLÄGGNING INFÖR VALIDERINGS- UTBILDNINGAR BF ELLER VO I UPPSALA KOMMUN 2025



Sökande	Centrala studie- och yrkesvägledare (SYV)	Anordnare	Antagningsenheten
<p>Information om inledande kartläggning och validering:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• På kommunens hemsida</li> <li>• Under samtal med SYV</li> </ul> <p><b>Krav</b> på inledande kartläggning för att kunna söka valideringsutbildning VO och BF</p> <p>Gå in på länk till IK, valideringscentralen</p> <p>Skicka dokumenten till anordnaren</p> <p>Ladda upp i open24</p> <p>Söka valideringsutbildningen i tid, IK och beslut från anordnaren måste finnas innan sista ansökningsdag</p>	<p>Ge information om hur sökande ska göra för att gå vidare i processen</p> <p>Svarar på frågor kring processen och utbildningen</p>	<p>Få information av sökande</p> <p>Följa upp inom 2 veckor och meddela sökande om beslut</p> <p>Rektor meddelar antagningsenheten om antagning till valideringsutbildningen</p>	<p>Göra antagning till valideringsutbildningen (BF/VO)</p>
			<p>Anordnare</p>
			<p>Organisera och planera valideringsutbildningen</p> <p>Startar med en orienteringskurs</p>

### Sökande

Sökande får information om inledande kartläggning inför valideringsutbildningarna BF och VO samt vilka förkunskapskrav som ställs på hemsidan Utbildnings- och jobbcenter och under vägledningssamtal med studie- och yrkesvägledare. Om sökande vill söka valideringsutbildningen BF eller VO behöver en inledande kartläggning göras innan beslut om antagning kan ske.

Sökande går in på länk om IK via valideringscentralen: [Uppsala – Valideringscentralen](#) och fyller i framtidskortet för den valideringsutbildning som man vill söka. I framtidskortet kommer sökande även att fylla i tidigare utbildning och arbetslivserfarenhet.

Sökande laddar upp intyg till exempel betyg, arbetstidsintyg, egen beskrivning i open24 och skickar själv in dokumenten till anordnaren.

Sökande gör ansökan till valideringsutbildningen inom gällande ansökningsperiod.

Från arbetsgivaren ska intyget innehålla arbetsperiod och sysselsättningsgrad då kravet är att man arbetat sammantaget minst 6 månader heltid de senaste 3 åren. Egen beskrivning kan förekomma om man av giltiga skäl inte kan få tag på intyg från arbetsgivare.

## Centrala studie- och yrkesvägledare

Sökande kan boka tid med centrala studie- och yrkesvägledare för att få mer information om vilka förkunskapskrav som ställs samt utbildnings- och branschkrav inom det aktuella området och hur processen går till.

Studie- och yrkesvägledare informerar sökande att ett konto i open24 måste skapas om det inte finns.

Studie- och yrkesvägledare informerar sökande att ansöka till aktuell utbildning inom ansökningsperioden.

## Anordnare

Anordnare får information via mejl av sökande som vill gå valideringsutbildningen. Inom 2 veckor bedömer anordnare om sökande kan gå vidare till valideringsutbildningen (VU).

Anordnare meddelar sökande om denne har gått vidare till valideringsutbildningen eller inte.

IK och beslut från anordnaren måste finnas innan sista ansökningsdag hos antagningsenheten.

Rektor meddela antagningsenheten, oavsett beslut om VU eller inte. Egen regin laddar upp beslutsdokumentet i open24, externa skickar beslutsdokumentet till [nuha.al-hajj-radhi@uppsala.se](mailto:nuha.al-hajj-radhi@uppsala.se), viktigt att skicka som säkra meddelanden, kopia till antagningschef [niklas.runhagen@uppsala.se](mailto:niklas.runhagen@uppsala.se)

Om sökande går vidare lägger anordnare till ORK-VAL steg 1 vid utbildningens start, omfattningen på efterföljande ORK-VAL kurser kan variera mellan 50–150 poäng. Under ORK-VAL görs den fördjupade kartläggningen. Den fördjupade kartläggningen innehåller djupintervju, övergripande yrkestest (teoretiskt eller praktiskt test) och kursprövning i lämplig kurs. Vid prövning under orienteringskursen och vid godkänt betyg, ska anordnaren meddela antagningsenheten att kursen är prövad och ska betygsättas. Betygskatalog ska skickas till antagningsenheten.

Anordnaren organiserar och planerar VU.

*Gällande IKE: Kontrollfråga ställs i den inledande kartläggningen om kommundillhörighet så att anordnaren är uppmärksam på det.*

## Antagningsenheten

Antagningsenheten skapar en ORK-VAL Steg 1, 50 poäng. Följande ORK-VAL kurser kan variera mellan 50-150p.

Antagningsenheten får information från anordnare om sökande går vidare till VU eller inte, ett underskrivet beslutsdokument från anordnaren. Egen regin laddar upp i open24, externa skickar till [nuha.al-hajj-radhi@ uppsala.se](mailto:nuha.al-hajj-radhi@ uppsala.se), viktigt att veta att det kommer som säkra meddelanden.

IK och beslut från anordnaren måste finnas innan sista ansökningsdag hos antagningsenheten.

Om sökande går vidare bedöms personen som behörig. Först till kvarn om det är fler sökande än platser. Får plats i nästa omgång om de söker till nästa start.

Antagningsenheten antar sökande till VU.

Vid provning under orienteringskursen, kommer meddelande från anordnaren till antagningsenheten att provning är genomförd och ska betygssättas. Betygskatalog skickas till antagningsenheten.

## Gällande IKE

Kontrollfråga ställs i den inledande kartläggningen om kommuntillhörighet så att anordnaren är uppmärksam på det.

Sökande från annan kommun måste ha Godkänt beslut från sin hemkommun innan anordnaren kan godkänna ansökan.

Anordnaren kan se att godkänt beslut finns genom att det i arbetsbilden, Open24, under rubrik IK står ett J. Står det inget finns inget beslut ännu, anordnaren avvaktar med att boka in möte. Står det ett D finns ett avslag eller försen ansökan, besked från antagningsenheten att sökande inte har godkänt från hemkommunen. Eller kontakta antagningshandläggaren för IKE.